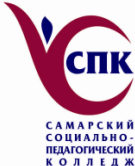
 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 1 из 14

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Информационные технологии в профессиональной деятельности

г.о. Самара, 2019г.

 <p>САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p>	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 2 из 14

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) 2014г. (в редакции 2016) и программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка).

Организация-разработчик: ГБПОУ «ССПК»

Разработчик: Жирнова Ю.В., преподаватель

**Рассмотрена и одобрена на заседании
ПЦК социально-гуманитарных и правовых дисциплин
Протокол № 10 от 13 мая 2019 года**

Председатель ПЦК _____ Жирнова Ю.В.

Содержательная экспертиза от 08 апреля 2019г.

Эксперт:

Жирнова Ю.В. / _____

Техническая экспертиза от 18 апреля 2019 г.

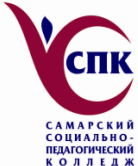
Эксперт:

Бажуткина Н.Н. / _____

Актуализация:

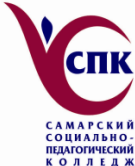
_____ / 2020г.

_____ / 2021г.

 <p>САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p>	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 3 из 14

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 4 из 14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка)**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

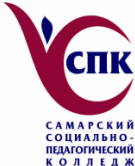
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

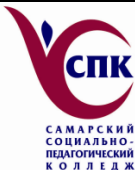
Общие и профессиональные компетенции (ОК, ПК)	Знать	Уметь
ОК 1 - 6 ПК 1.5, 2.1	<ul style="list-style-type: none"> – состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности; – основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; – понятие информационных систем и информационных технологий; – понятие правовой информации как среды информационной системы; – назначение, 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; – работать с информационными справочно-правовыми системами; – использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; – работать с электронной почтой;

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 5 из 14

	возможности, структуру, принцип работы информационных справочно- правовых систем; – теоретические основы, виды и структуру баз данных; – возможности сетевых технологий работы с информацией.	– использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;
--	--	---

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

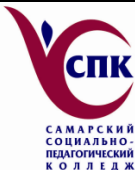
Максимальной учебной нагрузки обучающегося **99** часов, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **66** часа;
 самостоятельной работы обучающегося **33** часа.

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 6 из 14

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

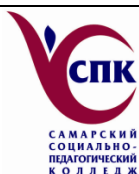
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
– практические занятия	66
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	33
в том числе:	
– работа над рефератом	22
– работа над проектом	8
– работа с дополнительной литературой	3
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	экзамен

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 7 из 14

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Пакет Microsoft Office		73	
Тема 1.1 Подготовка документов средствами Microsoft Word	Содержание учебного материала	13	
	Практические занятия:	8	
	1. Подготовка простого документа.	1	
	2. Форматирование текста.	1	
	3. Работа с графическими объектами.	1	
	4. Работа с таблицами. Создание списков.	1	
	5. Работа с колонтитулами.	1	
	6. Оформление титульного листа и содержательной части документа.	1	
	7. Создание оглавления.	1	
	8. Подготовка научных трудов и информационных сообщений.	1	
	Самостоятельная работа	5	
	Выполнение реферата на тему: «Пользовательский интерфейс и общие средства пакета Microsoft Office» с использованием специальной литературы. Защита проектов	5	
Тема 1.2. Обработка данных средствами Microsoft Excel	Содержание учебного материала	32	
	Практические занятия	24	
	1. Изучение основ работы в электронных таблицах MS Excel	2	
	2. Работа с данными: ввод и редактирование	2	
	3. Изучение технологии вычислений в MS Excel.	2	



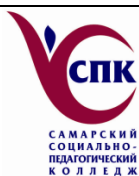
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж»
(ГБПОУ «ССПК»)

Общепрофессиональные дисциплины
ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)

Страница 8 из 14

	4.	Проведение экономических расчетов в MS Excel.	2	
	5.	Построение диаграмм MS Excel.	2	
	6.	Управление списками в MS Excel	2	
	7.	Проведение анализа данных в MS Excel.	2	
	8.	Создание диаграмм различных видов.	2	
	9.	Сортировка и отбор данных.	2	
	10.	Автоматическое подведение итогов.	2	
	11.	Консолидация данных.	2	
	12.	Создание сводных таблиц.	2	
		Самостоятельная внеаудиторная работа	8	
		Подготовка рефератов по темам: «Эволюция информационных технологий, этапы их развития», «Модели и методы финансово-экономических расчетов» с использованием специальной литературы. Защита проектов	8	
Тема 1.3. Системы управления базами данных		Содержание учебного материала	28	
		Практические занятия	20	
	1.	Организация системы управления базами данных.	2	
	2.	Обобщенная технология работы с базами данных.	2	
	3.	Выбор СУБД для создания системы автоматизации: СУБД Oracle, СУБД MS SQL Server, СУБД Borland Interbase, СУБД MySQL.	2	
	4.	Создание пользовательского интерфейса в СУБД Microsoft Access.	2	
	5.	Создание таблиц в СУБД Microsoft Access.	2	
	6.	Создание форм в СУБД Microsoft Access.	2	
7.	Работа с данными с использованием запросов в СУБД Microsoft Access.	2		



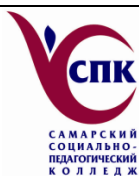
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж»
(ГБПОУ «ССПК»)

Общепрофессиональные дисциплины
ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)

Страница 9 из 14

	8.	Создание отчетов в СУБД Microsoft Access.	2	
	9.	Создание макросов в СУБД Microsoft Access.	2	
	10.	Создание модулей в СУБД Microsoft Access.	2	
	Самостоятельная внеаудиторная работа		8	
		Изучение и усвоение материала. Подготовка рефератов по темам: «Элементы реляционной базы данных», «Информационные модели данных», «Принципы и формы организации информационных систем» с использованием специальной литературы. Защита проектов	8	
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии			24	
Тема 2.1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Содержание учебного материала		17	
	Практические занятия		9	
	1.	Обзор компьютерных СПС. Принципы работы СПС	2	
	2.	Формирование поискового запроса в СПС «Консультант Плюс» Работа со списком документов	2	
	3.	Организация поиска нормативных документов по реквизитам в СПС «Консультант Плюс». Решение профессиональных задач в СПС «Консультант Плюс».	2	
	4.	Изучение справочно-правовой системы «Гарант». Работа с папками правовых документов.	1	
	5.	Рассмотрение информационно-правовой системы серии «Кодекс».	1	



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж»
(ГБПОУ «ССПК»)

Общепрофессиональные дисциплины
ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)

Страница 10 из 14

	6.	Применение СПС «Гарант» и ИПС «Кодекс» в решении профессиональных задач.	1	
	Самостоятельная внеаудиторная работа		8	
		Подготовка рефератов по темам: «СПС Ваше право», «СПС Гарант», «Экспертные системы: структура и классификация», «Технология разработки экспертных систем» с использованием специальной литературы. Защита проектов	8	
Тема 2.2.Использование информационных и коммуникационных технологий	Содержание учебного материала		7	
	Практические занятия		3	
	1.	Применение компьютерных и телекоммуникационных средств.	1	
	2.	Применение электронной почты в профессиональной деятельности	1	
	3.	Использование ресурсов локальных и глобальных информационных сетей.	1	
	Самостоятельная внеаудиторная работа		4	
	1.	Подготовка рефератов на тему: «Технология применения редактора Front Page», «HTML-язык разметки гипертекста», «Информационные рынки, их состав и структура», «Информационные ресурсы с онлайн-доступом» с использованием специальной литературы.	3	
	2.	Работа с дополнительной литературой.	1	
Всего			99	

	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 11 из 14

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно - методических пособий.

Технические средства обучения:

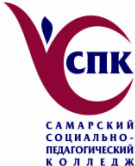
- 15 ПК, объединённых локальной сетью;
- сервер;
- комплект вычислительной техники;
- демонстрационный телевизор;
- принтер;
- операционная система Windows;
- комплекс обучающих программ;
- прикладное программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Богатов Ф.Г. Решение задач правоохранительной практики в среде Excel. Практикум: Учебное пособие для вузов юридического профиля – М.: Московский университет МВД РФ. Издательство «Щит-М», 2013. – 316с.
2. В.Л. Калинин «Методические рекомендации для преподавателя по курсу «Правовая информатика»» Компьютерные технологии для юриста. - М.: КУДИЦ ОБРАЗ, 2014-256с.
3. Голицина О.Л., Попов И.И. Основы алгоритмизации и программирования. Учебное пособие.- М.: Форум, 2014.-432 с.
4. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник. – М.:ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. – 416 с.

 <p>САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p>	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 12 из 14

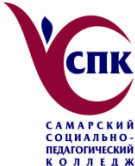
5. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности Учеб.- Ростов на Дону: Феникс, 2014.-352 с.

Интернет - ресурсы

1. <http://iit.metodist.ru>
2. <http://www.videouroki.net/>
3. www.consultant.ru
4. <http://www.metod-kopilka.ru>


Дополнительные источники:

1. Информационные системы и модели. Элективный курс: Учебное пособие/ И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 87 с.: ил.
2. Могилев А.В., Пак Н.И., Хеннер Е.К. Практикум по информатике: Учебное пособие для студентов педагогических вузов / Под ред. Е.К. Хеннера. – М.: Академия, 2013.
3. Яковлева Т.А. Технология компьютерного моделирования // Информатика и образование. 2012. №5.
4. Лабораторный практикум по информатике: Учеб. пособие для вузов/В. С. Микшина, Г.А. Еремеева, Н.Б. Назина и др.; Под ред. В.А. Острейковского. – 2-е изд., стер. – М.: Высш. шк., 2013. – 376 с.: ил.

 <p>САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p>	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 13 из 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Текущий контроль в форме: - защита практических заданий; - защита самостоятельной работы
применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	
работать с информационными справочно-правовыми системами;	Текущий контроль в форме: - защита практических заданий; - защита самостоятельной работы; - защита проектов
использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	
работать с электронной почтой;	
использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;	Текущий контроль в форме: - защита практических заданий; - защита самостоятельной работы
Знания:	
состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	Текущий контроль в форме: - тестирования; - защита докладов
основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;	
понятие информационных систем и информационных технологий;	Текущий контроль в форме: - защита докладов
понятие правовой информации как среды информационной системы;	
назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;	
теоретические основы, виды и структуру баз данных;	
возможности сетевых технологий работы с информацией;	

 САМАРСКИЙ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ	государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский социально – педагогический колледж» (ГБПОУ «ССПК»)	
	Общепрофессиональные дисциплины ППССЗ 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	
	К учебному плану 2019г. (утвержден 06.06.2019)	Страница 14 из 14

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Тема 1.3. Системы управления базами данных Изучение обобщенной технологии работы с базами данных	2	Работа в малых группах	ОК 1 - 6
2.	Тема 2.1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» Решение профессиональных задач в СПС «Консультант Плюс», справочно-правовой системе «Гарант», информационно-правовой системе серии «Кодекс».	6	Решение проблемных ситуаций	ОК 1 - 6 ПК 1.5, 2.1
3.	Тема 2.2. Использование информационных и коммуникационных технологий Применение электронной почты в профессиональной деятельности.	1	Работа в малых группах	ОК 1 - 6 ПК 1.5, 2.1
4.	Тема 2.2. Использование информационных и коммуникационных технологий Использование ресурсов локальных и глобальных информационных сетей.	2	Использование ресурсов локальных и глобальных информационных сетей.	ОК 1 - 6 ПК 1.5, 2.1